

WIELKOPOLSKI REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY NA LATA 2014–2020. WNIOSEK O DOFINANSOWANIE W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

UWAGA: W CELU POPRAWNEGO WYPEŁNIENIA WNIOSKU WNIOSKODAWCA POWINIEN ZAPOZNAĆ SIĘ Z INSTRUKCJĄ.

8/RPWP.08.03.01-IZ.00-30-001/20

(Nr kancelaryjny)/Nr naboru

RPWP.08.03.01-30-0008/20

Nr wniosku o dofinansowanie

Status wniosku

Data wpływu wniosku o dofinansowanie projektu

Powiat Pilski

Nazwa Wnioskodawcy

Zdalny Wyrzysk - kształcenie zawodowe w trakcie pandemii w Powiecie Pilskim

Tytuł projektu

<i>Data rozpoczęcia projektu</i>	2020-11-16
<i>Data zakończenia projektu</i>	2020-12-31
<i>Całkowita wartość projektu</i>	417 925,00
<i>Kwota dofinansowania</i>	355 236,25



7956 dfea fffe d22d

I. Określenie obszaru interwencji

1.1. Nazwa Programu Operacyjnego Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020
1.2. Numer i nazwa Osi Priorytetowej w ramach Programu Operacyjnego Oś priorytetowa 8: Edukacja
1.3. Numer i nazwa Działania w ramach Osi Priorytetowej Działanie 8.3. Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy
1.4. Numer i nazwa Poddziałania w ramach Działania Poddziałanie 8.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy oraz tryb nadzwyczajny w zakresie epidemii COVID-19
1.5. Numer i nazwa formy finansowania 01. Dotacja bezzwrotna
1.6. Rodzaj działalności gospodarczej 19. Edukacja
1.7. Zakres interwencji (dominujący) 118. Lepsze dopasowywanie systemów kształcenia i szkolenia do potrzeb rynku pracy, ułatwianie przechodzenia z etapu kształcenia do etapu zatrudnienia oraz wzmocnianie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego i ich jakości, w tym poprzez mechanizmy prognozowania umiejętności, dostosowania programów nauczania oraz tworzenia i rozwoju systemów uczenia się poprzez praktyczną naukę zawodu realizowaną w ścisłej współpracy z pracodawcami
1.8. Zakres interwencji (uzupełniający)
1.9. Rodzaj projektu Nadzwyczajny
1.10. Temat uzupełniający EFS 08. Nie dotyczy
1.11. Kody terytorialnych mechanizmów wdrażania Nie dotyczy
1.12. Typ projektu Działania związane z zapobieganiem/łagodzeniem skutków epidemii COVID-19

II. Identyfikacja Wnioskodawcy

2.1. Dane Wnioskodawcy

Nazwa Wnioskodawcy	Powiat Piłski
Forma prawna	powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne
Forma własności	Jednostki samorządu terytorialnego
Typ Wnioskodawcy	JST
Nr telefonu	67 210 93 15
Nr faksu	67 210 93 15
E-mail	ue@powiat.pila.pl
Adres strony www	www.powiat.pila.pl
Kraj	Polska
Województwo	wielkopolskie
Powiat	piłski
Gmina	Piła
Miejscowość	Piła
Ulica	aleja Niepodległości 33/35
Nr domu	33/35
Nr lokalu	-
Kod pocztowy	64-920
Poczta	Piła
NIP	764-261-15-65
REGON	570799480
Adres do korespondencji	Starostwo Powiatowe w Pile aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła

2.2. Informacja o występowaniu pomocy publicznej

Czy w projekcie występuje pomoc publiczna inna niż de minimis	Nie
Czy w projekcie występuje pomoc de minimis	Nie
Czy w projekcie występuje pomoc publiczna inna niż de minimis - II	Nie
Czy w projekcie występuje pomoc de minimis- II	Nie

2.2.1. Status Wnioskodawcy jako podatnika VAT

Wnioskodawca posiada prawną możliwość odzyskania podatku VAT	Tak
Wnioskodawca posiada prawną możliwość odzyskania podatku VAT w związku z realizowanym projektem	Nie
Uzasadnienie wraz z podstawą prawną Art. 86 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług stanowi, że prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego przysługuje tylko w zakresie, w jakim nabywane towary lub usługi wykorzystywane są do wykonania czynności opodatkowanych. Powiat Piłski w ramach projektu nie będzie uzyskiwać żadnych przychodów, a zatem nie będzie związku poniesionych wydatków z wykonaniem czynności opodatkowanych. Skoro taki związek nie istnieje, to nie ma możliwości odzyskania podatku VAT.	

2.3. Partnerstwo w ramach projektu

Nie

2.3.1. Instytucje zaangażowane w realizację projektu (tzn. dotyczy wyłącznie projektów partnerskich)

<i>Nazwa Podmiotu</i>	<i>Rodzaj Podmiotu</i>	<i>Forma prawna</i>	<i>Miejscowość, Ulica, Nr domu, Kod pocztowy, Poczta</i>	<i>NIP</i>	<i>Rodzaj dokumentu rejestrowego</i>	<i>Rola podmiotu w projekcie</i>	<i>Udział finansowy partnera w projekcie</i>	<i>Czy Podmiot posiada możliwość odzyskiwania podatku VAT w związku z realizowanym projektem</i>	<i>Czy Podmiot podlega Prawu Zamówień Publicznych</i>
-----------------------	------------------------	---------------------	--	------------	--------------------------------------	----------------------------------	--	--	---

2.4. Osoba do kontaktu w sprawach projektu

Imię i Nazwisko	Miejsce pracy	Stanowisko	Nr telefonu	Nr faksu	e-mail
Anna Ligenza	Starostwo Powiatowe w Pile	główny specjalista	672109315	672109315	ue@powiat.pila.pl

2.5. Osoba upoważniona do podpisywania umowy o dofinansowanie/zaciągania zobowiązań

Imię i Nazwisko	PESEL	Miejsce pracy	Stanowisko	Nr telefonu	Nr faksu	e-mail
Arkadiusz Kubich	71081101258	Starostwo Powiatowe w Pile	wicestarosta pilski	672109350	672109350	arkadiusz.kubich@powiat.pila.pl
Marek Kamiński	69092202970	Starostwo Powiatowe w Pile	członek Zarządu Powiatu Pilskiego	672109350	672109350	marek.kaminski@powiat.pila.pl

III. Informacje o projekcie

3.1. Tytuł projektu

Zdalny Wyrzysk - kształcenie zawodowe w trakcie pandemii w Powiecie Pilskim

3.2. Profil działalności, której dotyczy projekt

Profil	Tak/Nie
Handel	Nie
Usługi	Nie
Produkcja	Nie
Budownictwo	Nie
B+R	Nie
Inny	EDUKACJA

3.3. Miejsce realizacji projektu

Projekt realizowany na terenie całego kraju

Nie

Projekt realizowany na terenie całego województwa wielkopolskiego

Nie

Województwo	Powiat	Gmina
wielkopolskie	pilski	Wyrzysk

3.3.1. Obszar realizacji projektu

Typ obszaru realizacji	Małe obszary miejskie (o ludności >5 000 i średniej gęstości zaludnienia)
------------------------	---

3.4. Harmonogram realizacji projektu

Planowany termin rozpoczęcia realizacji projektu			2020-11-16		Wydatki rzeczywiście poniesione	Wydatki rozluczone ryczałtowo
Zadanie	Nazwa Zadania	Opis działań planowanych do realizacji w ramach wskazanych zadań	Rozpoczęcie realizacji zadania	Zakończenie realizacji zadania		
Zad. 1	Doposażenie Technikum w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej	<p>Przedmiotowe zadanie stanowi odpowiedź na zdiagnozowane indywidualne potrzeby szkoły w zakresie prowadzenia edukacji w formie zdalnej. Podczas prowadzenia zajęć zdalnych uczeń i nauczyciel muszą być wyposażeni w komputer, laptop lub tablet, na którym będzie mógł wykonywać konkretne czynności. Niestety, jak wynika z diagnozy większość uczniów nie ma takiej możliwości. Pracują na starych laptopach rodziców, albo dzielą się nimi z rodzeństwem, co bardzo często powoduje, że zajęcia odbywają za pośrednictwem smartfonów. Niestety smartfon pozwala jedynie na odsłuchanie lekcji, ewentualnie obejrzenie zdjęć lub filmów. Uczniowie, w większości nie mają szansy na wykonywanie jakichkolwiek działań, do których mieli dostęp podczas nauki stacjonarnej w szkole. Komputery, których używają nie mają możliwości zainstalowania dodatkowego oprogramowania branżowego.</p> <p>Technikum w Wyrzysku wyposażone jest w komputery stacjonarne PC (system operacyjny Windows XP - niewspierany już przez firmę Microsoft) rozmieszczone w klasopracowniach różnych przedmiotów. Ich stan techniczny nie pozwala na uruchomienie Platformy Office 365 Teams i prowadzenie nauki zdalnej. W pracowniach informatycznych znajdują się również komputery stacjonarne.</p> <p>Pozyskanie laptopów i tabletów usprawni naukę zdalną. Pozwoli na swobodne korzystanie z zasobów internetowych, nowych programów, w tym do nauki zdalnej, przekazywanie informacji w postaci elektronicznej.</p> <p>Również tablety są niezbędne do nauki zdalnej dla uczniów. Część z ich posiada sprzęt komputerowy, który nie spełnia minimalnych wymogów do uruchomienia aplikacji.</p> <p>Laptopy i tablety dają szeroką możliwość korzystania z nich przez uczniów podczas praktycznego kształcenia zawodowego w zawodzie Technik Informatyk oraz Technik żywienia i usług gastronomicznych. Wzbogacą bazę dydaktyczną Technikum w Wyrzysku i przede wszystkim usprawnią naukę zdalną.</p> <p>Biorąc pod uwagę powyższe, aby zniwelować skutki epidemii COVID – 19, w ramach przedmiotowego zadania zaplanowano zakup sprzętu wraz z oprogramowaniem o łącznej wartości 178 220,00 zł, w tym:</p> <p>- 40 laptopów wraz z oprogramowaniem (w tym oprogramowanie do nauki zdalnej) o łącznej wartości 156 120,00 zł - 13 tabletów wraz z oprogramowaniem (w tym oprogramowanie do nauki zdalnej) o łącznej wartości 22 100,00 zł.</p> <p>Zakupiony sprzęt pozostanie w szkołach i będzie wykorzystywany do kształcenia w trybie stacjonarnym po ustąpieniu ograniczeń w funkcjonowaniu szkół. Pozwoli na ich wykorzystanie podczas nauki stacjonarnej np. przy realizacji projektów edukacyjnych e-twinning realizowanych na j. angielskim lub korzystanie z in- stal ling-u wykorzystywanego do nauki języków obcych.</p> <p>Laptopy i tablety dają szeroką możliwość korzystania z nich przez uczniów i nauczycieli podczas praktycznego kształcenia zawodowego w zawodzie Technik Informatyk oraz Technik żywienia i usług gastronomicznych.</p> <p>Za realizację zadania odpowiedzialny będzie zespół zarządzający.</p>	2020-11-16	2020-12-31	Nie	Tak
		<p>Przedmiotowe zadanie stanowi odpowiedź na zdiagnozowane indywidualne potrzeby szkoły w zakresie prowadzenia edukacji w formie zdalnej.</p> <p>Branżowa Szkoła I Stopnia w Wyrzysku posiada bardzo słabo wyposażoną bazę dydaktyczną w sprzęt komputerowy. Komputery stacjonarne PC (system operacyjny Windows XP - niewspierany już przez firmę Microsoft) rozmieszczone są w klasopracowniach różnych przedmiotów. Ich stan techniczny nie pozwala na uruchomienie Platformy Office 365 Teams i prowadzenie nauki zdalnej.</p> <p>Pozyskanie laptopów usprawni naukę zdalną. Pozwoli na swobodne korzystanie z zasobów internetowych, nowych programów, przekazywanie informacji w postaci elektronicznej. T</p>				

Planowany termin rozpoczęcia realizacji projektu			2020-11-16		Wydatki rzeczywiście poniesione	Wydatki rozliczone ryczałtowo
Zadanie	Nazwa Zadania	Opis działań planowanych do realizacji w ramach wskazanych zadań	Rozpoczęcie realizacji zadania	Zakończenie realizacji zadania		
Zad. 2	Doposażenie Branżowej Szkoły I Stopnia w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej	<p>Część uczniów posiada sprzęt komputerowy, który nie spełnia minimalnych wymogów do uruchomienia aplikacji do pracy zdalnej. Młodzież BSIS w Wyrzysku pochodzi często z uboższych rodzin. Ich nauka zdalna opiera się na sprzęcie wypożyczonym ze szkoły lub telefonie komórkowym. Szkoła w miarę swoich możliwości i zasobów udostępnia sprzęt uczniom i nauczycielom. Jednak ilość sprzętu jest niewystarczająca, aby sprostać wszystkim wyzwaniom i potrzebom. Na podstawie rozeznania wśród uczniów i wychowawców klas potwierdza się, że dzieci mają utrudniony dostęp do sprzętu. Uczniowie szkoły to w dużej części młodzież zamieszkująca małe miejscowości. W obecnej sytuacji, kiedy nauka odbywa się jedynie w trybie zdalnym dzieci najczęściej użytkują sprzęt wspólnie z rodzeństwem, a niejednokrotnie również z rodzicami. Bardzo często zdarza się, że w domu jest do dyspozycji tylko jeden komputer. Sytuacja materialna dużej grupy uczniów nie pozwala na zakup kolejnego sprzętu. Kształcenie zdalne sprawia ogromne trudności i jest dużym obciążeniem. Bardzo często zdarza się, że jedyny sprzęt, z którego korzystają uczniowie to telefony komórkowe, które nie spełniają funkcji efektywnego uczenia się w trybie zdalnym.</p> <p>Doposażenie szkoły w laptopy, z których mogliby korzystać uczniowie i nauczyciele rozwiązałoby w dużym stopniu powyższy problem. Doposażenie szkoły pozwoli na skuteczniejsze przygotowanie uczniów do realizacji podstawy programowej i przygotowania do egzaminów zawodowych.</p> <p>Biorąc pod uwagę powyższe, aby zniwelować skutki epidemii COVID – 19, w ramach przedmiotowego zadania zaplanowano zakup sprzętu wraz z oprogramowaniem do nauki zdalnej na łączną kwotę 156 120,00 zł, w tym:</p> <p>- 40 laptopów wraz z oprogramowaniem (w tym oprogramowaniem do nauki zdalnej) o łącznej wartości 156 120,00 zł</p> <p>Laptopy wzbogacą bazę dydaktyczną Branżowej Szkoły I Stopnia w Wyrzysku i przede wszystkim usprawnią naukę zdalną. Zakupiony sprzęt pozostanie w szkołach i będzie wykorzystywany do kształcenia w trybie stacjonarnym po ustąpieniu ograniczeń w funkcjonowaniu szkół.</p> <p>Za realizację zadania odpowiedzialny będzie zespół zarządzający.</p>	2020-11-16	2020-12-31	Nie	Tak
Koszty pośrednie			2020-11-16	2020-12-31	Nie	Tak
Planowany termin zakończenia realizacji projektu			2020-12-31			

3.5. Charakterystyka projektu

3.5.1. Krótki opis przedmiotu projektu

Głównym celem projektu jest wsparcie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wyrzysku i funkcjonujących w jego ramach 2 szkół mających siedzibę i prowadzących kształcenie zawodowe na terenie Powiatu Piłskiego (woj. Wlkp), w zakresie wyposażenia w sprzęt niezbędny do prowadzenia edukacji w formie zdalnej, której wprowadzenie jest skutkiem wystąpienia epidemii COVID-19. Projekt będzie realizowany w okresie od 16.11.2020 do 31.12.2020 r. na terenie woj. WLKP i stanowi odpowiedź na zdiagnozowane, indywidualne potrzeby każdej ze szkół objętych projektem, w zakresie prowadzenia edukacji w formie zdalnej.

W ramach projektu zaplanowano zakup sprzętu do prowadzenia nauki w formie zdalnej dla działających w ramach CKZiU w Wyrzysku:

- Technikum w Wyrzysku
- Branżowej Szkoły I Stopnia w Wyrzysku.

Łącznie w ramach projektu zakupionych zostanie 80 laptopów i 13 tabletów do nauki zdalnej.

Efektem projektu będzie złagodzenie skutków epidemii COVID – 19 poprzez nieodpłatne udostępnienie uczniom i nauczycielom, którzy nie posiadają sprzętu komputerowego lub ich sprzęt nie spełnia minimalnych wymogów do uruchomienia wymaganych aplikacji do nauki zdalnej, sprzętu niezbędnego do jej prowadzenia.

Zakupiony sprzęt pozostanie w szkołach i będzie wykorzystywany do kształcenia w trybie stacjonarnym po ustąpieniu ograniczeń w funkcjonowaniu szkół.

Projekt realizowany będzie zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz z Regulaminem konkursu.

3.5.2. Cele i rezultaty projektu – tło i uzasadnienie

Głównym celem projektu jest zapewnienie możliwości prowadzenia kształcenia zawodowego w formie zdalnej w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wyrzysku - 2 szkołom - Technikum w Wyrzysku oraz Branżowej Szkole I Stopnia w Wyrzysku - mającym siedzibę i prowadzącym kształcenie zawodowe na terenie Powiatu Piłskiego (woj. Wlkp), poprzez wyposażenie ich w sprzęt niezbędny do prowadzenia edukacji w formie zdalnej, w okresie od 16.11.2020 do 31.12.2020 r.

Projekt realizowany będzie na terenie woj. WLKP i stanowi odpowiedź na zdiagnozowane, indywidualne potrzeby każdej ze szkół objętych projektem, w zakresie prowadzenia edukacji zawodowej w formie zdalnej. Powiat Piłski wraz z placówkami objętymi wsparciem dokonał diagnozy sytuacji problemowej, czyli potrzeb oraz stanu wyposażenia szkół prowadzących kształcenie zawodowe w zakresie sprzętu niezbędnego do prowadzenia edukacji w formie zdalnej, jaką szkoły muszą obecnie stosować z uwagi na wystąpienie epidemii COVID-19. W wyniku przeprowadzonej diagnozy stwierdzono znaczące niedobory sprzętowe oraz potrzeby w przedmiotowym zakresie.

Technikum posiada 3 laptopy, 91 komputerów stacjonarnych oraz 0 tabletów na 127 uczniów i 60 nauczycieli.

BSIS z kolei: 20 laptopów, 75 komputerów stacjonarnych i 4 tablety na 126 uczniów i 36 nauczycieli.

Przedstawione powyżej liczby wyraźnie wskazują, że potrzeby szkoły w zakresie przenośnych sprzętów do nauki zdalnej są ogromne. Szczególnie zestawiając je z liczbą uczniów i nauczycieli pracujących i uczących się w tych placówkach.

Szkoły dodatkowo wskazują, że stan techniczny tych, które są w ich posiadaniu pozostawia wiele do życzenia, są przestarzałe lub o niewystarczających do prowadzenia kształcenia zdalnego parametrach.

Fakt, że szkoły nie posiadają stosownego wyposażenia do prowadzenia zajęć zdalnych nie jest tu jedynym problemem. Niestety także nie wszyscy uczniowie posiadają odpowiedni sprzęt, dzięki któremu bez problemów mogliby uczestniczyć w zajęciach z domu. Często w gospodarstwach domowych uczniów nie ma sprzętu wcale, a jeśli już jest to jest to tylko jeden komputer, laptop lub tablet na rodzinę. Z przedmiotowego sprzętu korzystać w obecnej sytuacji muszą i rodzice pracujący zdalnie i często kilkoro rodzeństwa kształcącego się zdalnie. Zasadnym zatem staje się fakt, aby szkoły posiadały sprzęt (tablety, laptopy), który można byłoby przekazać najbardziej potrzebującym uczniom.

Braki w sprzęcie powodują problemy w zabezpieczeniu prawidłowego procesu dydaktycznego.

Sporą grupę stanowią uczniowie, którzy pochodzą z terenów wiejskich lub rodzin ubogich, gdzie rodzice nie mogą sobie pozwolić na zakup nowoczesnych urządzeń, aby ich dziecko mogło bez problemów uczestniczyć w zajęciach. Takim uczniom sprzęt zabezpieczyć powinna szkoła. Niestety placówki posiadają niewiele laptopów czy tabletów, które mogłyby udostępnić. Dodatkowych, czy wolnych środków finansowych także nie ma, co uniemożliwia zakup we własnym zakresie. Jedynym sposobem prawidłowego zabezpieczenia procesu dydaktycznego realizowanego przez szkoły uczestniczące w projekcie jest wsparcie w postaci dofinansowania.

Kwestią, którą należy również zauważyć jest to, że także wielu nauczycieli zatrudnionych w placówkach objętych wsparciem, zgłasza podobne problemy jak uczniowie. Nie dysponują własnym sprzętem lub korzystają z przestarzałych komputerów. Nowoczesne oprogramowanie przydatne do zdalnej nauki wielokrotnie nie działa na posiadanym przez nich sprzęcie. Nauczyciele mogą oczywiście korzystać z komputerów w pracowniach, ale z uwagi na ograniczenia liczby osób w pomieszczeniu nie można wszystkim zapewnić takiej możliwości pracy. Większość nauczycieli jest również w grupie ryzyka (osoby starsze), zatem w ich przypadku praca zdalna jest także jak najbardziej wskazana.

Realizacja projektu i zakup laptopów oraz tabletów dla uczniów i nauczycieli pozwoli szkołom w większym stopniu swobodnie realizować podstawę programową w formie zdalnej.

Zapewnienie wszystkim zainteresowanym uczniom oraz nauczycielom sprzęt do nauki i pracy zdalnej przyczyni się bezpośrednio do ograniczenia transmisji wirusa z uwagi na fakt braku potrzeby przemieszczania się w celu realizacji obowiązku nauki i pracy.

Realizacja projektu będzie stanowiła odpowiedź na opisaną powyżej zaistniałą sytuację.

Przedstawione powyżej wnioski z diagnozy potwierdzają także oficjalne badania np. z raportu „Realizacja obowiązku szkolnego w gminach i powiatach w okresie pandemii” przygotowanego przez Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Wielkopolski wynika, że podczas pierwotnego wprowadzenia nauki zdalnej na początku 2020 roku najczęściej pojawiającymi się odpowiedziami dotyczącymi przyczyn absencji były: brak sprzętu komputerowego (61 proc. odpowiadających), problem z łączem internetowym (80 proc.) oraz trudna sytuacja domowa (45 proc.). W badaniu, którego celem było zbadanie poziomu uczestnictwa dzieci w nauczaniu zdalnym, obowiązującym od połowy marca 2020 roku do końca roku szkolnego, wzięło udział 157 samorządów.

3.5.3. Opis grupy docelowej

Wsparcie w ramach projektu skierowane jest do dwóch podmiotów CKZiU, w tym:

- Technikum w Wyrzysku
- Branżowej Szkoły I Stopnia w Wyrzysku

Technikum oraz BSIS to publiczne szkoły ponadpodst. dla młodzieży, a ich siedzibą jest budynek CKZiU w Wyrzysku przy ul. Wiejskiej nr 1. Szkoły zapewniają U bezpłatne nauczanie w zakresie obowiązku nauki, umożliwiające uzyskanie wykształcenia średniego, w tym dyplomu zawodowego oraz uzyskanie świadectwa dojrzałości oraz wykształcenia branżowego, w tym dyplomu zawodowego. Technikum prowadzi kształcenie w zawodach: technik żywienia i usług gastronom., technik informatyk. BSIS prowadzi kształcenie w zawodach: sprzedawca, mechanik pojazdów samochodowych, cukiernik, przetwórcza mięsa, kucharz, piekarz, monter sieci i instalacji sanitarnych, murarz- tynkarz, fryzjer, ślusarz, stolarz, monter zabudowy i robót wykończeniowych, elektryk.

Technikum zatrudnia 27 nauczycieli, w tym 21 kobiet. W szkole kształcą się 127 uczniów w tym 60 kobiet.

BSIS zatrudnia 27 nauczycieli, w tym 21 kobiet. W szkole kształcą się 126 uczniów w tym 36 kobiet.

Obie szkoły są podległe Powiatowi Piłskiemu, który jest dla nich organem prowadzącym.

Podstawowymi formami działalności dydaktyczno-wychowawczej szkół są:

- 1) obowiązkowe zajęcia edukacyjne,
- 2) zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia,
- 3) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne organizowane dla uczniów wymagających szczególnego wsparcia w rozwoju lub pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 4) praktyczna nauka zawodu;
- 5) zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych;
- 6) zajęcia prowadzone w ramach kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

W warunkach panującej epidemii COVID-19, oraz nakazu pracy w formie zdalnej, realizacja tych zajęć staje się bardzo utrudniona. Placówki przeprowadziły analizę posiadanego wyposażenia niezbędnego do pracy zdalnej uwzględniając stopień jego zużycia. Ponad to wśród uczniów i nauczycieli przeprowadzono diagnozę ich potrzeb i oczekiwań. W oparciu o jej wyniki stwierdzono następujące bariery, oczekiwania i potrzeby placówek jako grupy docelowej:

a) bariery:

SZKOŁY:

- niewystarczająca liczba sprzętu będącego w posiadaniu szkoły, którą można wykorzystać do potrzeb U i N w zakresie kształcenia zawodowego w formie zdalnej,
- baza sprzętowa jest stara i wyeksploatowana, a jej parametry niewystarczające do nauki zdalnej (stan techniczny nie pozwala na uruchomienie Platformy Office 365 Teams),
- brak, kamer, mikrofonów, głośników co dyskwalifikuje dużą część sprzętu do wykorzystania w nauce zdalnej,
- oprogramowanie w większości przypadków niewystarczające do prowadzenia nauki zdalnej (system operacyjny Windows XP – niewspierany już przez firmę Microsoft),
- brak finansowania (placówek, uczniów i ich rodzin nie stać na pokrycie kosztów sfinansowania urządzeń)

UCZNIOWIE, RODZICE I NAUCZYCIELE:

- całkowity brak sprzętu komputerowego lub jeden komputer na gospodarstwo domowe (muszą się nim dzielić rodzice pracujący zdalnie, dzieci, często kilkoro rodzeństwa)
- stan techniczny często nieodpowiedni lub niewystarczający do pracy w formie zdalnej,
- brak właściwego oprogramowania,
- brak, kamer, mikrofonów, głośników co dyskwalifikuje dużą część sprzętu do wykorzystania w pracy zdalnej,
- brak środków na zakup sprzętu pozwalającego na naukę lub pracę w formie zdalnej

b) oczek./potrzeby:

SZKOŁY:

- sfinansowanie zakupu niezbędnego sprzętu przez organy prowadzące z budżetów jednostek lub z wykorzystaniem dotacji i dofinansowań,

UCZNIOWIE, RODZICE I NAUCZYCIELE:

- nieodpłatne przekazanie przez szkoły sprzętu umożliwiającego pracę w formie zdalnej zarówno U jak i N

Skala zainteresowania proj. została określona na podstawie przeprowadzonej w szkole diagn., która zweryfikowała potrzeby w zakresie niezbędnego wyposażenia.

Zakłada się, że doposażenie trafi do 93 osób (U i N pracujących i uczących się w CKZiU w Wyrzysku).

Beneficjent zapewnieni równy dostęp do zakupionego sprzętu kobietom i mężczyznom, dziewczynkom i chłopcom na każdym etapie realizacji projektu.

3.5.3.1. Przewidywana liczba osób objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status

Brak danych w podziale na płeć	Nie
--------------------------------	-----

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
Bezrobotni	0	0	0
w tym długotrwale bezrobotne	0	0	0
Osoby bierne zawodowo	0	0	0
w tym osoby uczące się lub kształcące się	0	0	0
Pracujący	0	0	0
w tym rolnicy	0	0	0
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwie	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0	0	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0
Ogółem	0	0	0
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby z niepełnosprawnościami	0	0	0
w tym osoby z terenów wiejskich	0	0	0

3.5.3.1a. Przewidywana liczba instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu

Przewidywana liczba instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu	Tak
---	-----

Instytucje objęte wsparciem	Liczba
Mikroprzedsiębiorstwa	
Małe przedsiębiorstwa	
Średnie przedsiębiorstwa	
Duże przedsiębiorstwa	
Szkoły	2
Podmioty ekonomii społecznej	
Centra Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego	

3.5.4. Informacje dodatkowe

1. Wnioskodawca oświadcza, iż wsparcie, o które ubiega się w ramach przedmiotowego naboru nie zostało/nie zostanie sfinansowane z innych środków finansowych, w tym w szczególności z programu „Zdalna szkoła” realizowanego w ramach „Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (dalej PO PC). Planowane w ramach projektu interwencje nie trafią do tych samych odbiorców.
2. Projekt stanowi odpowiedź na zdiagnozowane, indywidualne potrzeby każdej ze dwóch szkół objętej projektem, w zakresie prowadzenia edukacji w formie zdalnej.
3. Projekt realizowany będzie zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz z Regulaminem konkursu.
4. Projekt realizowany będzie zgodnie ze standardami dostępności opisanymi w załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, tj. standardami: cyfrowym, architektonicznym, szkoleniowym, informacyjno - promocyjnym, edukacyjnym.

3.6. Szczegółowe dane dotyczące projektu

Nie dotyczy

3.7. Komplementarność z innymi projektami zrealizowanymi przez Wnioskodawcę ze środków europejskich

Lp.	Tytuł projektu	Nazwa Programu	Źródło finansowania	Kwota dofinansowania (PLN)	opis
1.	POZNAJEMY ŚWIAT PRZEZ DOŚWIADCZENIE I EKSPERYMENT	WRPO 2014+	Europejski Fundusz Społeczny	490 150,72	Celem głównym projektu było podniesienie jakości kształcenia w 3 szkołach Powiatu Piłskiego poprzez wzrost poziomu kompetencji kluczowych oraz postawy kreatywności, innowacyjności i pracy zespołowej 570 uczniów i uczennic, wsparcia 47 nauczycieli w zakresie prowadzenia zajęć z przedmiotów matematyczno – przyrodniczych i językowych oraz wyposażenia szkół w sprzęt do prowadzenia zajęć matematyczno – przyrodniczych w okresie od 01.08.2017r. do 28.02.2019r. Projekt finansowany był z tego samego programu operacyjnego co projekt objęty wnioskiem - komplementarność wewnętrzna. Ze względu na cel i obszar realizacji obu projektów są one komplementarne przestrzennie (realizowane są na tym samym obszarze), funkcyjnie (rozwiązują problemy związane z doposażeniem placówek) oraz sektorowo (dotyczą branży oświaty).
2.	Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska	WRPO 2014+	Europejski Fundusz Społeczny	63 500 000,00	czas trwania projektu: marzec 2017- grudzień 2022 r. Wsparciem w ramach projektu objęte zostały szkoły wszystkie ponadgimnazjalne woj wlkp. celem projektu jest: dostosowanie systemów kształcenia do potrzeb rynku pracy, ułatwienie przechodzenia z etapu kształcenia do potrzeb rynku pracy, - dostęp do interaktywnych materiałów dydaktycznych, dostęp do narzędzi ułatwiających komunikację pomiędzy uczniami i pracodawcami. Projekt finansowany był z tego samego programu operacyjnego co projekt objęty wnioskiem - komplementarność wewnętrzna. Ze względu na cel i obszar realizacji obu projektów są one komplementarne przestrzennie (realizowane są na tym samym obszarze), funkcyjnie (rozwiązują problemy związane z doposażeniem placówek) oraz sektorowo (dotyczą branży oświaty).
3.	Możesz więcej – program rozwoju kompetencji kluczowych i indywidualnego wsparcia dla uczniów i uczennic o specjalnych potrzebach edukacyjnych.	WRPO 2014+	Europejski Fundusz Społeczny	210 868,45	czas trwania projektu: od 01-07-2018r. do 30-06-2019r. Celem projektu jest podniesienie wiedzy i kompetencji kluczowych 154 uczennic i uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi z uwagi na niepełnosprawność intelektualną, uczących się w szkole podstawowej i gimnazjum przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Pile oraz podniesienie kompetencji 20 nauczycieli w obszarze dydaktyki specjalnej z zastosowaniem nowoczesnych metod nauczania ucznia z prawidłowymi zaburzonym rozwojem. Projekt finansowany był z tego samego programu operacyjnego co projekt objęty wnioskiem – komplementarność wewnętrzna. Ze względu na cel i obszar realizacji obu projektów są one komplementarne przestrzennie (realizowane są na tym samym obszarze), funkcyjnie (rozwiązują problemy związane z doposażeniem placówek) oraz sektorowo (dotyczą branży oświaty).

3.8. Komplementarność z innymi dokumentami strategicznymi

Lp.	Powiązanie ze strategiami	opis
1.	Strategia rozwoju województwa wielkopolskiego do 2030 roku	Realizacja projektu przyczyni się do osiągnięcia celu strategicznego 7 (Wzrost kompetencji mieszkańców i zatrudnienia). Zgodnie z zapisami „Strategii...” w woj. wielkopolskim widoczne są dysproporcje w jakości i dostępności edukacji. Wyposażenie szkół zawodowych w sprzęt do prowadzenia nauki zdalnej jest na b. zróżnicowanym poziomie i często uniemożliwia jej prowadzenia na pożądanym poziomie. Projekt niweluje ww. dysproporcje dzięki skierowaniu wsparcia do szkół, które w ramach projektu zostaną doposażone w sprzęt do prowadzenia zajęć w formie zdalnej.
2.	Strategia rozwoju Polski Zachodniej do roku 2020	Realizacja projektu jest zgodna z CELEM SZCZEG.III „Wzmocnienie potencjału naukowo-badawczego makroregionu”. Proj. przyczyni się do świadczenia wysokiej jakości działalności edukacyjnej i szkoleniowej m.in. promującej postawy innowacyjności, kreatywności i pracy w grupie, co jest zgodne z zapisami Strategii. W „Strategii...” podkreślono, że ludność makroregionu charakteryzuje się na tle kraju niskim poziomem wykształcenia. Proj. poprzez doposażenie szkół w sprzęt do nauki zdalnej, przyczyni się do niwelacji skutków epidemii Covid 19 i podniesie jakości kształcenia zawodowego, uatrakcyjnienie oferty szkoły, a więc w dalszej perspektywie wpłynie na zwiększenie poziomu wykształcenia w regionie. W „Strategii...” dużą wagą położono na znaczenie dopasowania kształcenia do wymogów rynku pracy. Realizacja proj. przyczyni się do zwiększenia wiedzy uczniów nt. wymogów rynku pracy oraz ich zdolności do świadomego podnoszenia kompetencji niezbędnych i wymaganych przez rynek pracy
3.	COVID-19	Realizacja projektu jest zgodna z założeniami Strategii przeciwdziałania COVID, w zakresie tworzenia warunków pozwalających na ograniczenie rozprzestrzeniania się wirusa w Polsce. WW Strategia w wielu miejscach wskazuje, że to właśnie w szkołach bardzo często znajdują się ogniska wirusa. Zapewnienie warunków pozwalających na prowadzenie nauki zdalnej w warunkach domowych spowoduje ograniczenie w skupianiu się dużej grupy osób w jednym miejscu, a tym samym przerwanie transmisji wirusa.

IV. Wskaźniki osiągnięć

4.1. Planowane efekty rzeczowe (produkty) uzyskane w wyniku realizacji projektu

Lp.	Nazwa Partnera/Wnioskodawcy	Wskaźniki kluczowe	jedn.miary	Źródło danych	2020			Suma		
					K	M	O	K	M	O
1.	Powiat Piłski	Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	szt.	ND	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Powiat Piłski	Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)	szt.	Protokoły zdawczo odbiorcze, Protokoły przekazania sprzętu	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	2,00
3.	Powiat Piłski	Liczba osób objętych szkoleniami /doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych	osoby	ND	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Powiat Piłski	Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami	szt.	ND	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Powiat Piłski	Liczba podmiotów objętych wsparciem w zakresie zwalczania lub przeciwdziałania skutkom pandemii COVID-19	szt.	protokoły zdawczo-odbiorcze	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	2,00
6.	Powiat Piłski	Wartość wydatków kwalifikowalnych przeznaczonych na działania związane z pandemią COVID-19	PLN	Protokoły zdawczo odbiorcze oraz wniosek o płatność w zakresie kosztów pośrednich	0,00	0,00	417 925,00	0,00	0,00	417 925,00

Lp.	Nazwa Partnera/Wnioskodawcy	Wskaźniki specyficzne dla programu	Jedn. miary	Źródło danych	2020			Suma		
					K	M	O	K	M	O

Lp.	Nazwa Partnera/Wnioskodawcy	Wskaźniki specyficzne dla projektu	Jedn. miary	Źródło danych	2020			Suma		
					K	M	O	K	M	O

4.2. Planowane rezultaty realizacji projektu

Lp.	Nazwa Partnera/Wnioskodawcy	Wskaźniki kluczowe	Jedn. miary	Źródło danych	Wartość bazowa			2020			Suma		
					K	M	O	K	M	O	K	M	O

Lp.	Nazwa Partnera/Wnioskodawcy	Wskaźniki specyficzne dla programu	Jedn. miary	Źródło danych	Wartość bazowa			2020			Suma		
					K	M	O	K	M	O	K	M	O

Lp.	Nazwa Partnera/Wnioskodawcy	Wskaźniki specyficzne dla projektu	Jedn. miary	Źródło danych	Wartość bazowa			2020			Suma		
					K	M	O	K	M	O	K	M	O
1.	Powiat Piłski	Liczba zakupionych laptopów/tabletów do nauki zdalnej	szt	protokoły zdawczo - odbiorcze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93,00	0,00	0,00	93,00

V. Tabele finansowe

5.1.1. Planowane wydatki w ramach projektu w PLN

Określenie progu wkładu własnego ogółem	15%
---	-----

Kategoria kosztów	Opis kosztu/podkategoria kosztów	Wydatki ponoszone poza obszarem objętym programem, ale na teryt. UE (T/N)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T/N)	Cross-financing (T/N)	Środki trwałe (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Usługi zlecone (T/N)	Koszty personelu (T/N)	j.m.	2020			RAZEM	Wkład własny	Dofinansowanie
										Liczba	Cena jedno-stkowa	Łącznie			
Koszty ogółem												417 925,00	417 925,00	62 688,75	355 236,25
Koszty bezpośrednie												334 340,00	334 340,00	62 688,75	271 651,25
Zadanie 1. Dopuszczenie Technikum w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej												178 220,00	178 220,00	62 688,75	115 531,25
Sprzęt TIK												178 220,00	178 220,00	62 688,75	115 531,25
	1. Sprzęt do nauki zdalnej - laptop z oprogramowaniem	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	sztuka	40,00	3 903,00	156 120,00	156 120,00	62 688,75	93 431,25
	2. Sprzęt do nauki zdalnej - tablet z oprogramowaniem	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	sztuka	13,00	1 700,00	22 100,00	22 100,00	0,00	22 100,00
Zadanie 2. Dopuszczenie Branżowej Szkoły I Stopnia w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej												156 120,00	156 120,00	0,00	156 120,00
Sprzęt TIK												156 120,00	156 120,00	0,00	156 120,00
	3. Sprzęt do nauki zdalnej - laptopy z oprogramowaniem	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	sztuka	40,00	3 903,00	156 120,00	156 120,00	0,00	156 120,00
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem												83 585,00	83 585,00	0,00	83 585,00
jako% kosztów bezpośrednich												25,00			
Wkład własny ogółem												62 688,75	62 688,75	62 688,75	0,00
w tym wkład prywatny												0,00	0,00		0,00
w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej												0,00	0,00		0,00
Dochód												0,00	0,00		0,00
Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis												417 925,00	417 925,00		355 236,25
Wydatki objęte pomocą publiczną												0,00	0,00		0,00
Wydatki objęte pomocą publiczną - II												0,00	0,00		0,00
Wydatki objęte pomocą de minimis												0,00	0,00		0,00
Wydatki objęte pomocą de minimis - II												0,00	0,00		0,00

5.1.2. Uzasadnienie kosztów

L. p.	Uzasadnienie kosztów
1	Uzasadnienie zlecenia usług w projekcie Nie dotyczy
2	Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych
3	Uzasadnienie dla cross-financing'u nie dotyczy
4	Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników Wkład własny w ramach projektu wynosi 62 688,75 zł co stanowi 15 % wydatków kwalifikowalnych i jest zgodne z minimalną wartością wkładu własnego wynikającą z regulaminu konkursu. Wkład własny zostanie wniesiony przez Wnioskodawcę w postaci pieniężnej.
5	Uzasadnienie dla sposobu wyliczenia dochodu

6	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza obszarem objętym programem, ale na terytorium UE
	Nie dotyczy
7	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE
	Nie dotyczy
8	Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł)
	Nie dotyczy
9	Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie
	<p>Dodatkowo Wnioskodawca przeprowadził już rozeznanie rynku, z którego wynika, że w obecnej sytuacji koszt zakupu dostępnych na rynku tabletów jest wyższy niż zakłada Standard cen załączonych do konkursu i wynosi min. 1700,00 zł brutto. Z uwagi na to taką właśnie kwotę zaplanowano w budżecie.</p> <p>Z przeprowadzonego przez Wnioskodawcę telefonicznego rozeznania rynku wynikają następujące oferty:</p> <p>Dostawca A: 1382,12 zł netto, dostawca B: 1499,00 zł netto, Dostawca C: 1500,00 zł netto.</p>

5.1.3. Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis
--

5.1.4. Budżet projektu

Kategoria wydatku	2020	Ogółem
Koszty ogółem	417 925,00	417 925,00
Koszty bezpośrednie	334 340,00	334 340,00
Zadanie 1. Doposażenie Technikum w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej	178 220,00	178 220,00
Zadanie 2. Doposażenie Branżowej Szkoły I Stopnia w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej	156 120,00	156 120,00
Koszty pośrednie (ryczałt)	83 585,00	83 585,00
jako % kosztów bezpośrednich	25,00	25,00
Kwoty ryczałtowe	334 340,00	334 340,00
jako % wartości projektu ogółem		80,00
Stawki jednostkowe	0,00	0,00
jako % wartości projektu ogółem		0,00
Personel projektu w kosztach ogółem		0,00
jako % wartości projektu ogółem		0,00
Usługi zlecone w kosztach ogółem		0,00
jako % wartości projektu ogółem		0,00
Środki trwale w kosztach ogółem		0,00
jako % wartości projektu ogółem		0,00
Cross-financing w kosztach ogółem		0,00
jako % wartości projektu ogółem		0,00
Wydatki poniesione poza obszarem objętym programem ale na terytorium UE		0,00
jako % wartości projektu ogółem		0,00
Wkład własny	62 688,75	62 688,75
jako % wartości projektu ogółem		15,00
w tym wkład prywatny	0,00	0,00
Dochód (w rozumieniu art.61 rozporządzenia CPR)	0,00	0,00
Wnioskowane dofinansowanie	355 236,25	355 236,25
Koszt przypadający na jednego uczestnika		0,00

5.1.4a. Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

Wskaźnik rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu	Sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)
Nie dotyczy			

5.1.5. Ustalenie poziomu dofinansowania (dotyczy projektów, które nie podlegają schematom pomocy publicznej) – dane muszą być zbieżne ze studium wykonalności/biznesplanem

Projekt generujący dochód		
Zryczałtowana stawka (%)	Wartość wydatków kwalifikowalnych przed uwzględnieniem dochodu	Wartość generowanego dochodu
Luka w finansowaniu (%)	Wartość wydatków kwalifikowalnych przed uwzględnieniem dochodu	Wartość generowanego dochodu

5.1.6. Kwoty ryczałtowe

Numer zadania	Nazwa zadania	Wskaźnik dla rozliczenia kwoty ryczałtowej		Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
		Nazwa	Wartość	
1	Doposażenie Technikum w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej	Liczba podmiotów objętych wsparciem w zakresie zwalczania lub przeciwdziałania skutkom pandemii COVID-19	1,00	Protokoły zdawczo - odbiorcze
1	Doposażenie Technikum w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej	Liczba zakupionych laptopów/tabletów do nauki zdalnej	53,00	Protokoły zdawczo - odbiorcze
2	Doposażenie Branżowej Szkoły I Stopnia w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej	Liczba podmiotów objętych wsparciem w zakresie zwalczania lub przeciwdziałania skutkom pandemii COVID-19	1,00	Protokoły zdawczo - odbiorcze
2	Doposażenie Branżowej Szkoły I Stopnia w Wyrzysku w sprzęt do nauki zdalnej	Liczba zakupionych laptopów/tabletów do nauki zdalnej	40,00	Protokoły zdawczo - odbiorcze

5.2. Planowane/docelowe źródła finansowania wydatków kwalifikowalnych projektu

Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki kwalifikowalne
Środki wspólnotowe	355 236,25
Krajowe środki publiczne, w tym:	62 688,75
- budżet państwa	0,00
- budżet jednostek samorządu terytorialnego	62 688,75
- inne krajowe środki publiczne	0,00
- Fundusz Pracy	0,00
- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00
- inne	0,00
Prywatne	0,00
Suma	417 925,00
W tym EBI	0,00

5.3. Potencjał i doświadczenie Projektodawcy

Potencjał i doświadczenie Projektodawcy

Projekt realizowany będzie przez Powiat Piłski (PP).

Wydatki PP w 2019: 174 963 029,76 zł

Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji proj. dofinanso. ze środków UE (doświadczenie na rzecz branży oświaty, grupy docelowej, do której kierowane, będzie wsparcie w ramach projektu jak i w obszarze i na terytorium, którego dotyczyć będzie realizacja projektu)

Zrealizowane projekty:

- Poznajemy świat przez doświadczenie i eksperyment" czas trwania: 01.2017 - 02.2019

- Budowa sali gimnastycznej wraz z zagospodarowaniem terenu przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. Marii Grzegorzewskiej w Pile. Czas trwania: 07.07. 2016 –30.06. 2018.

- MOŻESZ WIĘCEJ - program rozwoju kompetencji kluczowych i indywidualnego wsparcia dla uczniów i uczennic o specjalnych potrzebach edukacyjnych Czas trwania 07.2018- 06.2019 r

Ponadto na chwilę obecną PP jest w trakcie realizacji 9 projektów z działania 8.3.1. oraz 1 projektu z działania 8.1.2.

Biuro projektu (BP) mieścić się będzie w Starostwie Powiatowym w Pile(woj. wlkp). Będzie tzw.,„zielonym biurem, realizującym zasady zrów. rozwoju, m.in.: dbałość o środ. naturalne (oszczędn. papieru, energii). BP posiada zaplecze techn., które będzie wykorzystywane do projektu: sprzęt biurowy: wyposażone stanowiska: Internet, drukarkę, komputer, szafy, w tym archiwizacyjne. W BP będzie dostęp do pełnej dokumentacji proj. i dostęp do kadry proje. do kontaktu z UP, czynne 5 dni/w tyg. w godz. 7:30-15:30, bez barier architektonicz. BP będzie prowadziło monitoring działań zapewniaj. realizację założonych celu.

Działania będą obejmowały: monitorowanie i zbieranie danych o postępie, mierzenie rezultatów, kontrolę budżetu.

Projekt będzie zarządzany przez Zespół Zarządzający (ZZ), który podejmuje kluczowe decyzje: zmiany kadry, zmiany projektowe, rozstrzyganie problemów, sterowanie operacyjne, postęp proj., zarządza. ludźmi, produk. efek. prac, terminami, ryzyk, kosztami. Monitoruje czynności, z wytycznymi SL2014. Dobór pracowników podlega bezstronnym, rzetelnym procesom pozwalającym na pozyskanie osób o najwyższych kwalifikacjach i doświadczeniu. ZZ zostanie przeszkolony pod względem przestrzegania zasady równości szans (klauzule równościowe w umowach). Pracownicy ZZ będą mieć możliwość godzenia pracy z życiem prywat., przez elastyczny czas pracy, Kluczowe decyzje podejmuje Kierownik. Komunikacja w ZZ- odbywać się będzie mailowe, tel., osobiście.

Do pracy przy proj. zostaną oddelegowane os. zatrudnione przez Projektodawcę. Struktura zespołu będzie wynikała z Zarządzenia Starosty nr 42/2017 w sprawie "Procedury przygotowania i realizacji proj. dofinansowanych z funduszy pomocowych" i specyfiki projektu. Powołanie ZP nastąpi w momencie uzyskania dofinansowania.

KADRA:

KOORDYNATOR: Dyrektor lub inna osoba z ramienia Wydziału Funduszy Pomocowych i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Pile; odpowiedzialność za realizację i rozliczenie proj. zgodnie z wymogami IZ; akcept. dokumentów, kontakty z IZ, kontrola harmonogramu rzeczowego, wskaźników, rezultat., kontrola finans., przygotow. wniosk. o płatność.

KIEROWNIK MERYTORYCZNY: Dyrektor lub inna osoba z ramienia Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego w Pile;; realizacja i rozliczenie projektu zgodnie z wymogami oświatowymi; odpowiedzialność za wsparcie merytoryczne przy realizacji koncepcji projektu, rozliczeniu projektu i realizacji projektu w zakresie merytorycznym, monitoring realizowanych działań.

SPECJALISTA DS. ROZLICZEŃ: opracowywanie i przygotowywanie wop.

SPECJALISTA DS. ROZL. FINANSOWO - KSIĘGOWYCH: rozliczenia i księgowanie kosztów, kontrola wydatków, dokonywanie płatności, obsługa finansowa tj. prawidłowy obieg dokum. finansowych w Proj.; poprawne opisyw. dokume. finanso., współpr. z kierownik. merytorycz., terminowe przekazyw. dokumen. do sporządzanych wniosków o płatność.

Barierzy równościowe, które mogłyby zaistnieć podczas realizacji proj. zostaną wyeliminowane dzięki wew. procedurom dot. zasady równych szans i niedyskryminacji. Zespół proj. posiada odpow. wiedzę doty. obowią. przestrze. zasa. równoś. szans K iM i potrafi stos. tę zasa. w praktyce. Beneficjent zapewni organizację pracy Z.Z, która umożl. godzenie życia Zawodo. z prywatnym, Z.Z. będzie zróżnicowany pod kątem płci. Propon. sposób zarządzania proj. jest adekwatny do zakresu i zapewni jego sprawną, efektywną i terminową realizację. Zasoby techniczne wykorzystane zostaną do realizacji proj. przy wszystkich zaplanowanych działaniach.

VI. Aspekty prawno – finansowe

6.1. Trwałość projektu

Czy zostanie zachowana trwałość projektu	Tak
Ewentualne zagrożenia w trwałości projektu	Wnioskodawca zobowiązuje się do zachowania trwałości wynikającej z założeń projektu. Zakupiony w projekcie sprzęt pozostanie w szkołach i będzie wykorzystywany do kształcenia w trybie stacjonarnym po ustąpieniu ograniczeń w funkcjonowaniu szkół.
Czy zrealizowany projekt zostanie przekazany w zarządzanie innej instytucji	Nie
Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi TAK	

6.2. Pomoc publiczna

Czy Wnioskodawca uzyskał pomoc de minimis na realizację niniejszego projektu? Proszę podać kwotę.	0,00
Czy Wnioskodawca uzyskał pomoc inną niż de minimis na realizację niniejszego projektu? Proszę podać kwotę.	0,00
Czy Wnioskodawca uzyskał jakąkolwiek pomoc de minimis w ciągu ostatnich 3 lat? Proszę podać kwotę, a także wskazać konkretne przedsięwzięcia.	0,00
Wyjaśnienia:	
W dniu 27 września 2017 r. na podstawie art.411 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska(tj. Dz.U.z 2017 r. poz. 519 ze zm.) oraz umowy pożyczki nr 388/U/400/300/2017 udzielona została pomoc de minimis o wartości brutto 3 228,44 zł stanowiącej równowartość 750,59 euro na przedsięwzięcie pn." Termomodernizacja budynku przy al. Niepodległości 49 B w Pile", umowa pożyczki została zawarta pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska a Powiatem Piłski w dniu 27 września 2017 r.	

6.3. Zgodność projektu z politykami horyzontalnymi UE w obszarze:

Zrównoważony rozwój	Pozytywny
Działania projektowe nie ingerują w otoczenie (tj. wycinki krzewów, drzew), w związku z tym nie ma konieczności dokonania oceny oddziaływania na śr. z uwagi na zakres prac zaplan. w proj. zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy z 03.10.2008 r. o udostępnianiu inf. o środowisku i jego ochronie. W czasie pracy nad projektem stosowane będą zasady „zielonego biura” 1. obustronne drukowanie i kopiowanie dokumentów, drukowanie prezentacji Power Point w opcji 4 lub 6 slajdów na stronę, drukowanie tylko tych dokumentów, które są niezbędne 2. rozmieszczenie w kluczowych miejscach piktogramów oraz informacji przypominających o konieczności dbałości o środowisko, 3 dążenie do wprowadzenia elektronicznego obiegu dokumentów, drukowanie w kolorze tylko wtedy gdy jest to niezbędne, jako domyślne wskazane jest ustawienie drukowania w szarościach (zmniejszenie jakości wydruku – ustawienie opcji oszczędności tonera), 4. przesyłanie pism do wiadomości do innych komórek tylko w wersji zeskanowanej konsultowanie z przełożonymi i współpracownikami projektów dokumentów w wersji elektronicznej (w trybie rejestracji zmiany)	

Równość szans	Pozytywny
Wnioskodawca na każdym etapie realizacji projektu zapewnia o braku wystąpienia jakichkolwiek barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji lub zasięgu oddziaływania projektu. Będzie to realizowane co najmniej poprzez zapewnienie równego dostępu do zakupionego sprzętu kobietom i mężczyznom, dziewczynkom i chłopcom na każdym etapie realizacji projektu. Ponadto Wnioskodawca zapewni równościowe zarządzanie projektem poprzez np.: ruchomy czas pracy, przeszkolenie personelu z zakresu równości szans oraz równościowe płace dla kobiet i mężczyzn.	

VII. Tryb wyboru wykonawcy/dostawcy w ramach projektu

7.1. W ramach ilu kontraktów Projekt będzie realizowany?

Nie dotyczy

7.2. Czy Wnioskodawca podlega Prawu Zamówień Publicznych

Tak

7.3. Zgodność Projektu z przepisami obowiązującymi Wnioskodawcę

(Należy wskazać wszystkie zamówienia niezależnie od ich wartości i trybu wyboru wykonawcy).

lp.	Przedmiot zamówienia	Tryb postępowania wraz z uzasadnieniem (np. przetarg nieograniczony, zapytanie ofertowe)	Szacowana wartość zamówienia
-----	----------------------	--	------------------------------

VIII. Oświadczenia Wnioskodawcy / Partnera

Lp.	Treść oświadczenia	Występuje
1.	Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą. Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń (ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny Dz. U. z 2020 r., poz. 1444).	Tak
2.	Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.	Tak
3.	Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: a) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869, z późn. zm.); b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769); c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r., poz. 358). Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia IZ WRPO 2014+ o wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie.	Nie dotyczy
4.	Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych.	Tak
5.	Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do rozliczenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.	Tak
6.	Oświadczam, że dokonano wyboru partnera zgodnie z trybem wskazanym w art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 818) - nie dotyczy projektów realizowanych bez partnera/ów.	Nie dotyczy
7.	ako jednostka sektora finansów publicznych (jsfp) oświadczam, że wybór partnera spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 3 ust. 1 pkt 1-3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.) został dokonany z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów tj. zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 818) - nie dotyczy projektów realizowanych bez partnera/ów i przez podmioty nie będące jsfp.	Nie dotyczy
8.	W imieniu partnera/partnerów oświadczam/y, iż: - zapoznałem/lam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie; - zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie; - że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: a) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869, z późn. zm.) b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769); c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r., poz. 358). Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia IZ WRPO 2014+ o wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie (nie dotyczy projektów realizowanych bez partnera/ów).	Nie dotyczy
9.	Oświadczam, że przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, iż: - przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie: a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.); b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.); c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 818); - Administratorem danych osobowych gromadzonych w LSI2014+ jest Marszałek Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, a dane w LSI2014+ są gromadzone w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, a także w celach archiwizacyjnych; - w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umwww.pl; - podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do aplikowania o dofinansowanie oraz realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020; - mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz do ograniczenia przetwarzania; - moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji; - mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych; - moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta oraz ekspertom dokonującym oceny pod warunkiem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w nich zawartych; - moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+; - moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej; - moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.	Tak

Lp.	Treść oświadczenia	Występuje
10.	<p>Oświadczam, iż pozostałe osoby, których dane osobowe zostały wskazane we wniosku o dofinansowanie zostały poinformowane, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przetwarzanie ich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie: a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.); b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.); c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 818); <p>- Administratorem danych osobowych gromadzonych w LSI2014+ jest Marszałek Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, a dane w LSI2014+ są gromadzone w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, a także w celach archiwizacyjnych;</p> <p>- w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl;</p> <ul style="list-style-type: none"> - podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym podanie danych jest niezbędne do aplikowania o dofinansowanie oraz realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020; - mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz do ograniczenia przetwarzania. W przypadku powzięcia przez mnie informacji o wniesieniu ograniczenia w ww. zakresie przez te osoby, oświadczam, iż o powyższym fakcie informuję Administratora Danych Osobowych; - ich dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji; - mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych; - ich dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta oraz ekspertom dokonującym oceny pod warunkiem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w nich zawartych; - ich dane osobowe mogą zostać powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+; - ich dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej; - ich dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. <p>Ponadto oświadczam, że w przypadku skierowania projektu do negocjacji lub wyboru projektu do dofinansowania obowiązek informacyjny w powyższym brzmieniu zostanie również spełniony wobec osób zaangażowanych w proces negocjacji i podpisywania umowy o dofinansowanie, a które nie zostały wymienione we wniosku o dofinansowanie.</p>	Tak
11.	Oświadczam, że jestem świadomy/-a skutków niezachowania formy komunikacji obowiązującej na każdym etapie procedury wyboru projektu, wskazanej przez IZ WRPO 2014+ w Regulaminie konkursu w trybie nadzwyczajnym.	Tak
12.	Wnioskuję o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony oznaczonych informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku oraz wskazuję podstawę prawną ochrony ww. informacji i tajemnic ze względu na status Wnioskodawcy w pkt 3.5.4 „Informacje dodatkowe”.	Nie dotyczy
13.	Oświadczam, iż w przypadku zastosowania innej formy zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy niż weksel in blanco, podpiszę stosowne upoważnienie do przekazywania informacji objętych tajemnicą bankową zgodnie z wzorem wskazanym przez IZ WRPO 2014+. Ponadto oświadczam, że zostałem poinformowany, iż niepodpisanie ww. oświadczenia może skutkować niepodpisaniem umowy o dofinansowanie, a co za tym idzie nieotrzymaniem środków finansowych na realizację projektu.	Nie dotyczy
14.	Oświadczam, iż zakupiony sprzęt do nauki zdalnej pozostanie własnością szkoły w celu wykorzystywania go do kształcenia w trybie stacjonarnym po ustąpieniu ograniczeń w funkcjonowaniu szkół.	Tak

IX. Załączniki

Lp.	Nazwa dokumentu	Występuje

X. Podpis Wnioskodawcy / Partnera

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach są prawdziwe. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom praw i obowiązków związanych z realizacją Projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuję się do osiągnięcia i utrzymania planowanych efektów Projektu. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez Instytucję Zarządzającą WRPO 2014+ wizyt monitorujących/kontroli w siedzibie Wnioskodawcy oraz w miejscu fizycznej realizacji projektu, na każdym etapie oceny wniosku aplikacyjnego a następnie jego realizacji oraz w okresie wymaganym do zachowania trwałości projektu i/lub jego rezultatów. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

10.1. Podpis Wnioskodawcy

Imię i Nazwisko	Stanowisko	Data	Podpis i pieczęć
Arkadiusz Kubich	wicestarosta pільski	2020-11-26	

<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Stanowisko</i>	<i>Data</i>	<i>Podpis i pieczęć</i>
Marek Kamiński	Członek Zarządu	2020-11-26	

10.2. Podpis Partnera/Partnerów

<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Stanowisko</i>	<i>Data</i>	<i>Podpis i pieczęć</i>
------------------------	-------------------	-------------	-------------------------