

ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW
DO CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
W WYRZYSKU
NA ROK SZKOLNY 2018/2019

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rekrutację kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna powołana zarządzeniem dyrektora szkoły w składzie:
 - Alina Kwiatkowska – przewodniczący komisji,
 - Dorota Senkowska – członek komisji,
 - Katarzyna Senska – członek komisji.

2. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej należy:
 - a) podanie do wiadomości kandydatów informacji o warunkach rekrutacji,
 - b) sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,
 - c) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
 - d) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

3. Przewodniczący szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.

4. Posiedzenia szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.

5. Prace szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.

6. Osoby wchodzące w skład szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

7. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.
8. Kandydaci kończący gimnazjum składają w sekretariacie szkoły podania o przyjęcie do klasy pierwszej ze wskazaniem wybranych oddziałów wg wzoru obowiązującego w szkole z własnym podpisem i podpisane przez prawnych opiekunów w terminie od dnia 14 maja 2018 r. do dnia 30 maja 2018 r. do godz. 15.00.

§ 2

DOKUMENTACJA

1. Kandydat do szkoły składa następujące dokumenty:
 - a) podanie,
 - b) życiorys,
 - c) świadectwo ukończenia gimnazjum,
 - d) wynik egzaminu gimnazjalnego,
 - e) odpis lub kopia skróconego aktu urodzenia,
 - f) karta zdrowia ucznia,
 - g) orzeczenie o niepełnosprawności (jeśli dotyczy),
 - h) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (jeśli dotyczy),
 - i) zaświadczenie o praktycznej nauce zawodu (Szkoła Branżowa),
 - j) zaświadczenie lekarza medycyny pracy,
 - k) wydruk z informacją o logowaniu elektronicznym,
 - l) 2 fotografie.
2. Dokumentami potwierdzającymi wolę podjęcia nauki w szkole są:
 - a) oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum,
 - b) oryginał zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego.

§ 3

SZCZEGÓŁOWE ZASADY REKRUTACJI

1. Podstawą przyjęcia kandydatów do klasy pierwszej jest wynik egzaminu gimnazjalnego i liczba punktów uzyskanych ze świadectwa ukończenia gimnazjum.
2. Uczeń zainteresowany przyjęciem do więcej niż jednego oddziału w wybranej szkole, w podaniu wskazuje kolejno interesujące go oddziały.
3. Uczeń wybierając oddział, uwzględnia języki obce, które będą w nim nauczane.

4. Sposób przeliczania na punkty ocen ze sprawdzianu uzdolnień kierunkowych ustala szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna. Na listach kandydatów przyjętych do szkoły wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych wpisywane są w oddzielnej pozycji.
5. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu gimnazjalnego, wynik przedstawiony w procentach z:
 - a) języka polskiego,
 - b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - c) matematyki,
 - d) przedmiotów przyrodniczych,
 - e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym

mnoży się przez 0,2.

6. W przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum, za oceny wyrażone w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 18 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 14 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.
7. Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.
8. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za:
 - a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów.
 - b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:
 - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,

- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
 - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty.
- c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty.
- d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
 - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty.
- e) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt a – d, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,

- krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
- powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

9. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

10. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.

11. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:

a) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po 20 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
- dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

b) historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po 20 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
- dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty

- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2.

c) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po 20 punktów,

- bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
- dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty

- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4.

d) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się 20 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów,
- dobrym – przyznaje się 13 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się 8 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.

12. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty, w sposób określony w pkt 11, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.

13. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się 20 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów,
- dobrym – przyznaje się 13 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się 8 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.

14. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.

15. W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić:

- a) dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna,
- b) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły.

16. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącą komisji.
17. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, załącza się listy kandydatów sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.
18. Punkty uzyskane przez kandydata w wyniku dodatkowego postępowania kwalifikacyjnego nie są wliczane do ogólnej liczby punktów, a określają jedynie, czy kandydat spełnił wymagania stawiane przez szkolną komisję rekrutacyjno – kwalifikacyjną i wykazuje szczególne predyspozycje do kształcenia w oddziałach, w których realizowane będą programy nauczania wymagające od kandydatów szczególnych uzdolnień.
19. W pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie z największą liczbą punktów.
20. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, w drugim przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
21. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, w trzecim brane są pod uwagę łącznie kryteria:
- wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców lub obojga rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

TABELA PRZELICZENIA OCEN NA PUNKTY

LP.	PRZEDMIOTY PRZELICZANE NA PUNKTY	PUNKTACJA	ŁĄCZNIE
1.	Liczbowo określona ocena z języka polskiego	max 18 pkt	

2.	<p>Liczbowo określona ocena z pierwszego przedmiotu obowiązkowego wskazanego przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną <i>(z wyłączeniem języka polskiego)</i></p> <p>Technikum Technik ekonomista – z matematyki Technik informatyk – z matematyki Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki – z biologii Technik żywienia i usług gastronomicznych – z biologii</p> <p>Szkoła Branżowa I Stopnia – z geografii Szkoła Branżowa I Stopnia (kandydaci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim) – z geografii</p>	max 18 pkt	max 72 pkt	
3.	<p>Liczbowo określona ocena z drugiego przedmiotu obowiązkowego wskazanego przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną <i>(z wyłączeniem języka polskiego)</i></p> <p>Technikum Technik ekonomista – z geografii Technik informatyk – z informatyki Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki – z języka angielskiego Technik żywienia i usług gastronomicznych – z języka angielskiego</p> <p>Szkoła Branżowa I Stopnia – z informatyki Szkoła Branżowa I Stopnia (kandydaci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim) – z informatyki</p>	max 18 pkt		
4.	<p>Liczbowo określona ocena z trzeciego przedmiotu obowiązkowego wskazanego przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną <i>(z wyłączeniem języka polskiego)</i></p> <p>Technikum Technik ekonomista – z języka angielskiego Technik informatyk – z języka angielskiego Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki – z matematyki Technik żywienia i usług gastronomicznych – z chemii</p> <p>Szkoła Branżowa I Stopnia – z wiedzy o społeczeństwie Szkoła Branżowa I Stopnia (kandydaci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim) – z wiedzy o społeczeństwie</p>	max 18 pkt		

§ 4

PROPONOWANE ODDZIAŁY

LP.	NAZWA SZKOŁY	SYMBOL ODDZIAŁU	ZAWÓD/PRZEDMIOTY ROZSZERZONE
		1 TE	Technik ekonomista matematyka, język angielski
		1 TI	Technik informatyk matematyka, język angielski

1.	Technikum	1 TMRA	Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki matematyka, biologia
		1 TŻ	Technik żywienia i usług gastronomicznych język angielski, biologia
2.	Branżowa Szkoła I Stopnia	1 a, b, c	<p>Klasy wielozawodowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fryzjer • kucharz • mechanik pojazdów samochodowych • monter sieci i instalacji sanitarnych • monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie • murarz – tynkarz • piekarz • sprzedawca • stolarz • tapicer • wędliniarz • cukiernik • ślusarz <p>dla kandydatów z niepełnosprawnością umysłową w stopniu lekkim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracownik pomocniczy stolarza • pracownik pomocniczy fryzjera

§ 5

ODWOŁANIA OD DECYZJI SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNO – KWALIFIKACYJNEJ

1. Od pracy szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły w formie pisemnej.
2. Decyzja szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej może ulec uchyleniu, jeżeli w trakcie postępowania kwalifikacyjnego zostały naruszone zasady niniejszego regulaminu lub inne przepisy prawne.
3. Decyzja dyrektora w tej sprawie jest ostateczna.
4. Dyrektor sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA
DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH PUBLICZNYCH LICEÓW OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH I TECHNIKÓW
DLA ABSOLWENTÓW GIMNAZJUM**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 14 maja 2018 r. do 30 maja 2018 r. do godz. 15.00	od 1 sierpnia 2018 r. do 3 sierpnia 2018 r. do godz. 15.00
2.	Przeprowadzenie: 1) sprawdzianu uzdolnień kierunkowych dla kandydatów do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji, 2) prób sprawności fizycznej dla kandydatów do szkół sportowych, szkół mistrzostwa sportowego i szkół z oddziałami sportowymi lub z oddziałami mistrzostwa sportowego, 3) sprawdzianu kompetencji językowych dla kandydatów do szkół dwujęzycznych i szkół z oddziałami dwujęzycznymi lub z oddziałami międzynarodowymi	od 1 czerwca 2018 r. do 12 czerwca 2018 r.	6 sierpnia 2018 r.
3.	Sporządzenie przez komisje rekrutacyjne informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych oraz prób sprawności fizycznej	do 14 czerwca 2018 r. do godz. 10.00	do 7 sierpnia 2018 r. do godz. 10.00
4.	Możliwość dokonania zmiany wyboru szkoły i/lub zmiany kolejności wybranych szkół	od 15 czerwca 2018 r. do 19 czerwca 2018 r. do godz. 15.00	nie dotyczy

5.	Uzupełnianie wniosków o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego	od 22 czerwca 2018 r. do 25 czerwca 2018 r. do godz. 15.00	nie dotyczy
6.	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy ¹	do 26 czerwca 2018 r.	do 9 sierpnia 2018 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	11 lipca 2018 r. godz. 10.00	24 sierpnia 2018 r. godz. 10.00
8.	Wydanie przez szkoły prowadzące kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły	do 12 lipca 2018 r.	do 27 sierpnia 2018 r.
9.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	do 19 lipca 2018 r. do godz. 12.00	do 30 sierpnia 2018 r. do godz. 12.00
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	20 lipca 2018 r. godz. 13.00	31 sierpnia 2018 r. godz. 13.00
11.	Poinformowanie Wielkopolskiego Kuratora Oświaty przez dyrektora o liczbie wolnych miejsc w szkole	20 lipca 2018 r. godz. 15.00	31 sierpnia 2018 r. godz. 13.00

¹ Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169).

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH PUBLICZNYCH **BRANŻOWYCH SZKÓŁ I STOPNIA** DLA ABSOLWENTÓW GIMNAZJUM

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym <i>(w tym dla szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego)</i>	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym <i>(w tym dla szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego)</i>
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 14 maja 2018 r. do 30 maja 2018 r. do godz. 15.00 <i>(od 2 listopada 2018 r. do 9 listopada 2018 r. do godz. 15.00)</i>	od 1 sierpnia 2018 r. do 3 sierpnia 2018 r. do godz. 15.00 <i>(od 2 stycznia 2019 r. do 4 stycznia 2019 r. do godz. 15.00)</i>
2.	Przeprowadzenie: 1) sprawdzianu uzdolnień kierunkowych dla kandydatów do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji, 2) prób sprawności fizycznej dla kandydatów do szkół sportowych, szkół mistrzostwa sportowego i szkół z oddziałami sportowymi lub z oddziałami mistrzostwa sportowego, 3) sprawdzianu kompetencji językowych dla kandydatów do szkół dwujęzycznych i szkół z oddziałami dwujęzycznymi lub z oddziałami międzynarodowymi	od 1 czerwca 2018 r. do 12 czerwca 2018 r. <i>(od 12 listopada 2018 r. do 20 listopada 2018 r.)</i>	6 sierpnia 2018 r. <i>(7 stycznia 2019 r.)</i>
3.	Sporządzenie przez komisje rekrutacyjne informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych oraz prób sprawności fizycznej	do 14 czerwca 2018 r. do godz. 10.00 <i>(do 21 listopada 2018 r. do godz. 10.00)</i>	do 7 sierpnia 2018 r. do godz. 10.00 <i>(do 8 stycznia 2019 r. do godz. 10.00)</i>

4.	Możliwość dokonania zmiany wyboru szkoły i /lub zmiany kolejności wybranych szkół	od 15 czerwca 2018 r. do 19 czerwca 2018 r. do godz. 15.00 <i>(nie dotyczy)</i>	nie dotyczy <i>(nie dotyczy)</i>
5.	Uzupełnianie wniosków o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego	od 22 czerwca 2018 r. do 25 czerwca 2018 r. do godz. 15.00 <i>(nie dotyczy)</i>	nie dotyczy <i>(nie dotyczy)</i>
6.	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy ²	do 26 czerwca 2018 r. <i>(do 23 listopada 2018 r.)</i>	do 9 sierpnia 2018 r. <i>(do 9 stycznia 2019 r.)</i>
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	11 lipca 2018 r. godz. 10.00 <i>(12 grudnia 2018 r. godz. 10.00)</i>	24 sierpnia 2018 r. godz. 10.00 <i>(24 stycznia 2019 r. godz. 10.00)</i>
8.	Wydanie przez szkoły prowadzące kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły	do 12 lipca 2018 r. <i>(do 13 grudnia 2018 r.)</i>	do 27 sierpnia 2018 r. <i>(do 25 stycznia 2019 r.)</i>
9.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	do 19 lipca 2018 r. do godz. 12.00 <i>(do 20 grudnia 2018 r. do godz. 12.00)</i>	do 30 sierpnia 2018 r. do godz. 12.00 <i>(do 30 stycznia 2019 r. do godz. 12.00)</i>

² Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169).

10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	20 lipca 2018 r. godz. 13.00 <i>(21 grudnia 2018 r. godz. 15.00)</i>	31 sierpnia 2018 r. godz. 13.00 <i>(31 stycznia 2019 r. godz. 15.00)</i>
11.	Poinformowanie Wielkopolskiego Kuratora Oświaty przez dyrektora o liczbie wolnych miejsc w szkole	20 lipca 2018 r. godz. 15.00 <i>(21 grudnia 2018 r. godz. 15.00)</i>	31 sierpnia 2018 r. godz. 13.00 <i>(31 stycznia 2019 r. godz. 15.00)</i>